

Instituto Tecnológico Superior de Venustiano Carranza

"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

**LA DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA
LA DIRECCIÓN DE INSTITUTOS TECNÓLOGOS DESCENTRALIZADOS
LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA
Y LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR****A TRAVÉS DEL
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE VENUSTIANO CARRANZA
CONVOCAN**

Con fundamento en el artículo 4 fracción 1 del decreto de creación de fecha 28 de agosto de 2009 por el cual se crea el INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE VENUSTIANO CARRANZA y los puntos 6.2.1, 6.2.2 de la norma internacional ISO 9001:2008 a profesionistas interesados(as) en desarrollar actividades administrativas a participar en el concurso para ocupar el puesto de **ALMACENISTA**, bajo las siguientes bases.

1.- Podrán concursar todos los y los aspirantes que cubran los siguientes requisitos:

- **Presentar solicitud de empleo con fotografía, acompañada de curriculum vitae con copia de documentos que respalden la información contenida en el C.V.**
- **Poseer como mínimo estudios de: Titulado en alguna carrera técnica o comercial preferentemente en contabilidad o informática.**
- **Tener como mínimo un año de experiencia.**
- **Contar con disponibilidad de horario**
- **Contar por lo menos con dos cartas de recomendación expedida en hoja membretada.**
- **Carta de antecedentes no penales**
- **Carta de no inhabilitado**
- **Copia de credencial de elector, acta de nacimiento, CURP, comprobante de domicilio, RFC.**
- **Funciones: Registrar y controlar las diversas requisiciones de las áreas, Realizar las compras y diligencias que se requieran con previa autorización de su Jefe(a) inmediato, Recepcionar los materiales, suministros y bienes muebles, verificando que cumplan con las especificaciones de los pedidos y contratos, Registrar correctamente y controlar los materiales, suministros y bienes muebles de acuerdo a las políticas y lineamientos establecidos, Almacenar y resguardar de manera adecuada los materiales, suministros y bienes muebles, estableciendo mecanismos para que no sufran daños, Suministrar en tiempo y forma los requerimientos programados a las diversas áreas, Mantener un adecuado control de existencias de los inventarios en los almacenes con el propósito de prever contingencias en el suministro, Efectuar los inventarios físicos y financieros de los almacenes, de acuerdo a las normas y políticas establecidas, Efectuar el registro y control de los trasposos de activos fijos en tiempo y forma, Integrar la documentación requerida de los bienes obsoletos o en desuso para el proceso de baja, Proporcionar en los términos y plazos establecidos la información y documentación que le sea requerida por su Jefe(a) inmediato.**
- **Se conformará un jurado calificador por área de conocimiento para la evaluación de los curriculums y entrevistas.**
- **A los y las candidatas que hayan aprobado el punto uno y dos se les aplicaran test psicométricos.**

Av. Tecnológico s/n Col. El Huasteco, Ciudad Lázaro Cárdenas, Venustiano Carranza, Pue.,
C.P.73049

Tels. (746)8435753 y 8436628 Ext. 28
email: recursos.humanos@vcarranza.tecnm.mx

Instituto Tecnológico Superior de Venustiano Carranza**“2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata”**

2.- La documentación que acredite los requisitos mencionados se recibirá físicamente, a partir de la publicación de la presente convocatoria en las oficinas del Departamento de Servicios Administrativos con la L.C.P. Karen Madai García García, ubicado en Avenida Tecnológico S/N Col. El Huasteco, C.P. 73049, Ciudad de Lázaro Cárdenas, Puebla Tel. 017468435753, 017468433628 Ext.28. De Lunes a Viernes en horarios de oficina de 9:00 am a 18:00 pm.

A T E N T A M E N T E
“Calidad, Ciencia e Innovación Para El Desarrollo Y Crecimiento De La Nación”
MTRO. MARCO ANTONIO ALVARADO FOSADO
DIRECTOR GENERAL
DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE VENUSTIANO CARRANZA

M'MAAFI/I'Mec/I'kmgg



Av. Tecnológico s/n Col. El Huasteco, Ciudad Lázaro Cárdenas, Venustiano Carranza, Pue.,
C.P.73049

Tels. (746)8435753 y 8436628 Ext. 28
email: recursos.humanos@vcarranza.tecnm.mx

